



Gwasanaeth Carchardai a Phrawf EM

Swydd Ddisgrifiad (SDd) – Y Gwasanaeth Prawf Cenedlaethol (NPS)

NPS Band 5

Cyfarwyddiaeth: Gwasanaeth Prawf Cenedlaethol (NPS)

Swydd Ddisgrifiad: Uwch Swyddog Prawf

Cyfeirnod y Ddogfen	NPS-JES-0033_ Senior Probation Officer_v4.0
Math o Ddogfen	Rheolaeth
Fersiwn	4.0
Dosbarthiad	Annosbarthedig
Dyddiad Cyhoeddi	10/7/2019
Statws	Gwaelodlin
Cynhyrchwyd gan	Pennaeth y Grŵp
Awdurdodwyd gan	Tîm Gwobrwy
Tystiolaeth ar gyfer y SDd	

Swydd Ddisgrifiad NPS

Teitl y swydd	Uwch Swyddog Prawf
Cyfarwyddiaeth	Gwasanaeth Prawf Cenedlaethol (NPS)
Band	5

Trosolwg o'r swydd	Mae hon yn swydd reolaethol o fewn y Gwasanaeth Prawf Cenedlaethol (NPS). Mae'r Uwch Swyddog Prawf yn cefnogi'r Pennaeth Swyddogaeth Weithredol i ddarparu rôl reolaethol ac arweiniol o fewn yr Uned Gyflawni Leol (LDU) neu uned weithredol arall.
Crynodeb	Bydd disgwyl i ddeiliad y swydd reoli ac arwain staff o fewn y maes gweithredol i'r safon ofynnol, a bydd yn cynnig cefnogaeth a chymorth i dimau/swyddogaethau eraill yn ystod cyfnodau o absenoldeb. Yn unol â pholisïau a gweithdrefnau y NPS, bydd rhaid i ddeiliad y swydd arddangos ymrwymiad i gydraddoldeb a chynhwysiant bob amser a deall eu bod yn berthnasol i'r gwaith maent yn ei wneud. Rhaid i ddeiliad y swydd gadw at bob polisi sy'n ymwneud â natur sensitif/gyfrinachol yr wybodaeth a gaiff ei thrin wrth weithio yn y swydd hon. Os yw'n berthnasol i'r rôl, efallai bydd gofyniad i chi weithio y tu allan i oriau gwaith arferol.

Cyfrifoldebau, Gweithgareddau a Dyletswyddau	Efallai y bydd yn ofynnol i Uwch Swyddogion Prawf ymgymryd ag unrhyw gyfuniad, neu bob un, o'r dyletswyddau a'r cyfrifoldebau a nodir isod. • Darparu rheolaeth ac arweinyddiaeth effeithiol i'r tîm • Bod yn atebol am ansawdd cyflwyno arferion da a gwella perfformiad y tîm o fewn polisi a safonau cenedlaethol • Sicrhau bod holl adnoddau'r tîm, gan gynnwys ymyriadau, yn cael eu defnyddio mewn modd cost effeithiol ac yn rhoi'r gwerth gorau o ran rheoli'r gyllideb a gwireddu nodau strategol y sefydliad • Sicrhau bod staff yn gallu bodloni gofynion contract NPS gyda HMPPS, Cwmnïoedd Adsefydlu Cymunedol (CRC) a cynlluniau busnes lleol yn ôl y gofyn. • Cael mynediad at, dehongli a dadansoddi data perfformiad a'i ddefnyddio mewn ffordd rhagweithiol i wella perfformiad yr LDU / tîm, gwerthuso arferion a chyflawni nodau y sefydliad • Rheoli datblygiad staff, materion yn ymwneud â thanberfformio, presenoldeb, iechyd a diogelwch, cysylltiadau rhwng gweithwyr a materion amrywiaeth mewn ffordd ragweithiol. Mabwysiadu safbwynt cyson, teg a gwrthrychol wrth wneud penderfyniadau ynghylch materion staff unigol • Sicrhau bod rheolwyr troseddwy'r rheoli risg yn briodol a bodloni'r holl safonau a thargedau diogelu'r cyhoedd • Cyfrannu'n uniongyrchol i ddiogelu'r cyhoedd trwy drefniadau amlasiantaethol ac adolygu, trafod a rhoi adborth ar waith achos unigol • Hyrwyddo diwylliant o arloesi a gwelliant parhaus o ran darparu gwasanaeth. • Rheoli adnoddau ariannol ar gyfer eich maes cyfrifoldeb fel sy'n ofynnol gan eich Pennaeth Swyddogaeth Gweithredol ac yn unol â rheoliadau a pholisïau ariannol HMPPS. Awdurdodi gwariant o fewn terfynau ariannol • Yn unol â'r cynllun busnes, cyflawni rôl arweiniol a darparu cyfeiriad wrth weithio â phartneriaid a rhanddeiliaid allweddol, a chynrychioli'r NPS fel sy'n briodol i'r rôl • Hwyluso cyfathrebu effeithiol rhwng tîm rheoli'r LDU/Uned Weithredol a phartneriaid mewnol ac allanol • Chwarae rôl weithredol wrth reoli NPS ar lefel gorfforaethol yn ôl y gofyn, fel aelod o'r LDU/Tîm Rheoli'r Uned Weithredol • Ymgymryd â meysydd cyfrifoldeb penodol fel y dirprwyir gan Bennaeth y Swyddogaeth Weithredol.
---	--

	• Dangos sgiliau modelu cymdeithasol drwy atgyfnerthu ymddygiad ac agweddau cymdeithasol yn gyson a herio ymddygiad ac agweddau gwrthgymdeithasol • Ymgymryd â dyletswyddau diogelu plant yn unol â chyfrifoldebau statudol yr NPS a pholisïau asiantaethau • Gweithio o fewn nodau a gwerthoedd NPS a HMPPS Mae'r dyletswyddau/cyfrifoldebau a restrir uchod yn disgrifio'r swydd fel y mae ar hyn o bryd, ac nid yw'n rhestr gyflawn. Disgwylir i ddeiliad y swydd dderbyn addasiadau rhesymol a thasgau ychwanegol sydd ar lefel debyg a allai fod yn angenrheidiol. Os bydd addasiadau sylweddol mae'n bosib y bydd angen ystyried y swydd unwaith eto o dan y cynllun Gwerthuso Swydd, a thrafodir hynny â deiliad y swydd yn y lle cyntaf.
Ymddygiadau	• Gweithio gyda'n Gilydd • Datblygu Eich Hun a Phobl Eraill Cyflawni ar Gyflymder • Rheoli Gwasanaeth o Safon • Gwneud Penderfyniadau Effeithiol • Cyfathrebu a Dylanwadu • Arweinyddiaeth

Cryfderau	Cynghorir bod cryfderau yn cael eu dewis yn lleol, argymhellir 4-8
Profiad Hanfodol	• Profiad helaeth gyda chyfnod profedig o arferion da mewn amryw o amgylchiadau (gan gynnwys asesiadau risg a rheoli troseddwy) fel Swyddog Prawf neu weithio o fewn asiantaeth cyfiawnder troseddol arall neu gyd-destun gwaith cysylltiedig • Dealltwriaeth o rôl y Gwasanaeth Prawf yn y System Cyfiawnder Troseddol ac mewn cyd-destun amlddisgyblaethol • Gwybodaeth a dealltwriaeth o'r ffactorau sy'n dylanwadu ar ymgysylltu â dioddefwyr • Profiad o reoli ac asesu risg, dealltwriaeth o weithdrefnau asesu a rheoli risg ar lefel amlasiantaethol • Tystiolaeth o'r gallu i werthuso arferion • Tystiolaeth o'r gallu i darparu persbectif ymarfer ar ddatblygu polisïau • Profiad o weithio dan bwysau a chyflawni yn erbyn terfynau amser tynn • Profiad o weithio'n hyblyg fel aelod o dîm i gyflawni targedau perfformiad • Profiad o gyfrannu at ddarparu systemau gweinyddol a systemau gwybodaeth effeithiol • Profiadau dangosadwy mewn rheoli/cefnogi newid a rhoi gwelliannau ar waith o ran safon ac effeithlonrwydd • Gallu dangos sgiliau TG da, gan gynnwys tystiolaeth o'r gallu i ddehongli adroddiadau perfformiad a'u rhoi ar waith • Profiad o hybu a chefnogi amrywiaeth a chynhwysiant yn fewnol ac yn allanol • Y gallu i roi polisïau iechyd a diogelwch y gwasanaeth ar waith Y gallu i gyflawni pob agwedd lafar o'r rôl yn hyderus drwy gyfrwng y Saesneg neu (pan bennir yng Nghymru) yn Gymraeg.
Gofynion technegol	• Fframwaith Cymwysterau y Gwasanaeth Prawf – Diploma i Raddedigion /Gradd Anrhydedd mewn Cyfiawnder Cymunedol wedi'i integreiddio â Diploma lefel 5 mewn Arferion Gwaith Prawf • Neu gymhwyster a gafodd ei gydnabod ar adeg graddio gan yr Ysgrifennydd Gwladol dros Gyfiawnder yn unol ag Adran 10 Deddf Rheoli Troseddwy 2007. Cydnabwyd yn flaenorol bod y cymwysterau canlynol a enillwyd yng Nghymru a Lloegr yn darparu cymhwysedd o'r fath: • Diploma mewn Astudiaethau Prawf, • Diploma mewn Gwaith Cymdeithasol (gydag opsiwn Prawf) • CQSW (gydag opsiwn Prawf)
Gallu	

Cymwysterau Gofynnol	<i>Peidiwch â newid y blwch hwn</i> • Bydd archwiliadau adnabod a diogelwch yn cael eu cynnal ar bob ymgeisydd cyn iddo/iddi gychwyn swydd. • Bydd rhaid i bob ymgeisydd allanol gwblhau cyfnod prawf o 6 mis. Bydd rhaid i ymgeiswyr mewnol gwblhau cyfnod prawf os nad ydynt eisoes wedi cwblhau cyfnod prawf o fewn HMPPS. • Bydd rhaid i'r holl staff ddatgan a ydynt yn aelod o grŵp neu sefydliad sy'n cael ei ystyried yn hiliol gan HMPPS.
-----------------------------	---

Oriau Gwaith (Lwfansau am weithio oriau anghymdeithasol)	
---	--

Proffil Llwyddiant

Ymddygiadau	Cryfderau Cynghorir bod cryfderau yn cael eu dewis yn lleol, argymhellir 4-8	Gallu	Profiad	Technegol
Gweithio gyda'n Gilydd			Profiad helaeth gyda chyfnod profedig o arferion da mewn amryw o amgylchiadau (gan gynnwys asesiadau risg a rheoli troseddwy) fel Swyddog Prawf neu weithio o fewn asiantaeth cyfiawnder troseddol arall neu gyd-destun gwaith cysylltiedig	Fframwaith Cymwysterau Prawf – Diploma i Raddedigion /Gradd Anrhydedd mewn Cyfiawnder Cymunedol wedi'i integreiddio â Diploma lefel 5 mewn Arferion Gwaith Prawf
Datblygu Eich Hun a Phobl Eraill			Profiad o reoli ac asesu risg, dealltwriaeth o gweithdrefnau asesu a rheoli risg ar lefel amlasiantaethol	Neu gymhwyster a gafodd ei gydnabod ar adeg graddio gan yr Ysgrifennydd Gwladol dros Gyfiawnder yn unol ag Adran 10 Deddf Rheoli Troseddwy 2007. Cydnabuwyd yn flaenorol bod y cymwysterau canlynol a enillwyd yng Nghymru a Lloegr yn darparu cymhwysedd o'r fath: • Diploma mewn Astudiaethau Prawf, • Diploma mewn Gwaith Cymdeithasol (gydag opsiwn Prawf) • CQSW (gydag Opsiwn Prawf)
Cyflawni ar Gyflymder			Tystiolaeth o'r gallu i werthuso arferion a darparu persbectif ymarfer ar ddatblygu polisiau	Dealltwriaeth o rôl y Gwasanaeth Prawf yn y System Cyfiawnder Troseddol ac mewn cyd-destun amlddisgyblaethol
Rheoli Gwasanaeth o Safon			Profiad o weithio dan bwysau a chyflawni yn erbyn terfynau amser tynn	Gwybodaeth a dealltwriaeth o'r ffactorau sy'n dylanwadu ar ymgysylltu â dioddefwyr

Gwneud Penderfyniadau Effeithiol			Profiad o weithio'n hyblyg fel rhan o dîm i gyflawni targedau perfformiad	Gallu dangos sgiliau TG da, gan gynnwys tystiolaeth o'r gallu i ddehongli adroddiadau perfformiad a'u rhoi ar waith
Cyfathrebu a Dylanwadu			Profiad o gyfrannu at ddarparu systemau gweinyddol a systemau gwybodaeth effeithiol	
Arweinyddiaeth			Profiadau dangosadwy mewn rheoli/cefnogi newid a rhoi gwelliannau ar waith o ran safon ac effeithlonrwydd	
			Profiad o hybu a chefnogi amrywiaeth a chynhwysiant yn fewnol ac yn allanol	
			Tystiolaeth o'r gallu i roi polisiau iechyd a diogelwch y gwasanaeth ar waith	